



Servizio EliminaCode online Web ticket



Web ticket

Il servizio “*Eliminacode on line*” consente, attraverso il sito internet dell’Agenzia, *www.agenziaentrate.gov.it* , di prenotare un biglietto elimina code (web ticket) presso l’Ufficio Territoriale o l’Ufficio Provinciale Territorio desiderato nel corso della stessa giornata, evitando di recarsi in Ufficio prima dell’orario di validità del biglietto.

Il contribuente che intende prenotare un web ticket deve accedere al sito dell'Agenzia dell'Entrate e cliccare nella sezione «*contatti e assistenza*»,



The screenshot displays the top section of the Agenzia delle Entrate website. On the left is the logo with the text "agenzia entrate". On the right, there are navigation links for "Prestazioni", "Contatti e assistenza", and "Area Privati". Below these are social media icons for Facebook, Twitter, YouTube, and LinkedIn, and a search bar with the text "Cerca...". A blue arrow points from the "Contatti e assistenza" link to the "Contatti e assistenza" link in the navigation menu. Below the header is a dark blue navigation bar with links for "Cittadini", "Imprese", "Professionisti", "Intermediari", "Eridi e PE", "L'Agenzia", and "Area riservata". The main content area shows a news article titled "Ecobonus, le regole per la cessione del credito d'imposta" with a sub-headline "I chiarimenti dell'Agenzia delle Entrate sulla cessione del credito d'imposta per gli interventi di efficientamento energetico". Below the article title are links for "Circolare n. 11 - pdf" and "Comunicato stampa". To the right of the article is a photograph of a modern building with a large tree in the foreground. At the bottom right of the page, there is a link "Tutte le notizie".

Sotto il menù contatti e assistenza troverà le voci:
Assistenza fiscale o Assistenza catastale e ipotecaria



The screenshot shows the Agenzia Entrate website interface. At the top left is the logo 'agenzia entrate'. To the right are social media icons for Facebook, Twitter, YouTube, and Instagram, and a search bar with the text 'Cerca...'. Below the logo is a dark blue navigation bar with the following menu items: 'Cittadini', 'Imprese', 'Professionisti', 'Intermediari', 'Enti e PA', and 'L'Agenzia'. On the far right of this bar is a button labeled 'Area riservata'. Below the navigation bar, the breadcrumb trail reads 'Home > Contatti e assistenza'. The main content area is titled 'Contatti e assistenza' and contains a list of service options. A sidebar on the left is titled 'contatti e assistenza' and lists: 'Assistenza Fiscale', 'Assistenza catastale e ipotecaria', 'Recorsi, alibi e pagamenti', 'Gli uffici regionali', and 'Chi siamo'. Two blue arrows point from the 'Assistenza catastale e ipotecaria' and 'Recorsi, alibi e pagamenti' items in the sidebar to the corresponding items in the main content area. The main content area also includes a descriptive paragraph and a list of links: 'Assistenza Fiscale', 'Assistenza catastale e ipotecaria', 'Recorsi, alibi e pagamenti', 'Gli uffici regionali', and 'Chi siamo'.

A questo punto se, ad esempio, si è scelta la pagina di Assistenza Fiscale si dovrà cliccare sul link *“Eliminacode on line”*.

The screenshot shows the 'Assistenza fiscale' (Tax Assistance) page on the Italian tax authority website. The page is divided into a left sidebar and a main content area. The sidebar contains a menu with the following items: 'Assistenza fiscale', 'Assistenza culturale e sportiva', 'Riscatti, sgravi e rimborsamenti', 'Siti web regionali', and 'Risposta alle domande più frequenti'. The main content area is titled 'Assistenza fiscale' and features a large blue box at the top with the text 'Consultare il sito per maggiori info:' and two links: 'Eliminacode on line' and 'Fatturazione elettronica'. Below this, there are several categories of assistance: 'con una chiamata', 'con un SMS', 'con una mail', 'in ufficio', and 'con i call center'. The 'in ufficio' category is expanded, showing a list of services: 'Elimina un arretrato', 'Elimina un arretrato (per chi non ha un documento elettronico)', and 'Elimina un arretrato (per chi non ha un documento elettronico)'. A blue arrow points to the 'Elimina un arretrato (per chi non ha un documento elettronico)' link. The bottom of the page shows a Windows taskbar with various application icons.



Eliminacode online

Nella maschera di prenotazione compare anche un avviso in cui si ricorda che il ticket può essere prenotato dalle ore **6.00 fino a esaurimento della disponibilità**, ed è valido esclusivamente nella giornata in cui è stato richiesto

Il web ticket va utilizzato dall'orario indicato nella prenotazione, quindi l'utente sarà chiamato allo sportello a partire dall'orario indicato nel web ticket

Nel caso in cui sono stati prenotati tutti i biglietti disponibili per il servizio desiderato il diagnostico restituito dal sistema sarà: **Nessuna prenotazione disponibile**

Nel caso in cui il Totem eliminacode dell'ufficio desiderato è spento o off line il diagnostico restituito dal sistema sarà: **Servizio non disponibile**

CONTATTI E ASSISTENZA

Assistenza fiscale

Assistenza culturale e spettacolo

Relatori, viaggi e suggerimenti

Siti web regionali

FAQ

Elimina code online

Il web ticket consente di prenotare un biglietto elimina code presso un ufficio territoriale da utilizzare nello stesso giorno. In alternativa ad alcuni servizi, evitando, in questo modo, di attendere il proprio turno in ufficio.

Come prenotare il "web-ticket"

Per ricevere il ticket "virtuale" dovrà seguire il percorso guidato e compilare una semplice form. Invitata la richiesta, riceverà una e-mail, all'interno della quale troverà un link da cliccare per la conferma del web ticket. Il sistema, a questo punto, restituirà automaticamente il biglietto da stampare e presentare in ufficio.

Attenzione il ticket, che può essere prenotato dalle ore 9.00 fino a esaurimento della disponibilità, è valido esclusivamente nella giornata in cui è stato richiesto e va utilizzato dall'orario indicato nella prenotazione.

Ti raccomandiamo di presentarti in ufficio qualche minuto prima dell'ora indicata sul biglietto per evitare di perdere il turno.

[Prenota il ticket](#)

A questo punto si dovrà scegliere la Regione in cui è situato l'ufficio Territoriale che si intende raggiungere e proseguire nella prenotazione.

Elimina code online

Per effettuare una ricerca rapida su tutti i punti di servizio, basta cliccare su una delle regioni sottostanti.

Indirizzo: _____ Città: _____
Per trovare una sede specifica digitare il nome seguito dal prefisso con il quale comincia il suo nome.

- ABRUZZO
- BASILICATA
- BAVIERA
- BRESCIA
- CALABRIA
- EMILIA ROMAGNA
- LAZIO
- LIGURIA
- LUCANIA
- MARCHE
- MOLISE
- PIEMONTE
- PUGLIA
- ROMAGNA
- SARDEGNA
- SICILIA
- TOSCANA
- TRENTINO ALTO ADIGE



Si seleziona l'Ufficio che si intende raggiungere.

Elimina code online

Scelta ufficio

UFFICI PER I QUALI È POSSIBILE EFFETTUARE IL SERVIZIO NELLA REGIONE LAZIO 		
Ufficio	Indirizzo	Provincia
ROMA - UFFICIO CENTRALE	VIA SIBILLA, 1	RM
ROMA - UFFICIO CENTRALE	VIA ALBANO VETERINARIA	RM
ROMA - UFFICIO CENTRALE	VIA DELL'INDUSTRIALIZZAZIONE 1	RM
ROMA - UFFICIO CENTRALE	VIA CLAUDIO SPINALETTI 100	LT
ROMA - UFFICIO CENTRALE	VIA EMILIO FINE 2	RM
ROMA - UFFICIO CENTRALE	PACIA E PISTIA - PAL. 10	RM
LATINA - UFFICIO CENTRALE	VIALE LE CORNIGLI, MODULO VIA A. DE LUZZO	LT
TUSCANO - UFFICIO CENTRALE	VIA PIETRINA METE, 10	RM
TUSCANO - UFFICIO CENTRALE	VIA CARLO ROMA, 14 - PIAZZA	RM
TUSCANO - UFFICIO CENTRALE - SERVIZIO CLIENTI	VIA GARIBOLDI, 1	RM

Si sceglie il servizio

Elimina code online

Scelta servizio

Servizi disponibili per l'ufficio UTENTE - OFFICIO TERRITORIALE:

1. [Comunicazione](#)
2. [Cassa fiscale, Tessera sanitaria e Fattura](#)

Elenco dei servizi disponibili presso l'ufficio:

- [Cassa fiscale, Tessera sanitaria e Fattura](#)
- [Comunicazione](#)
- [Admissioni ai servizi territoriali](#)

Offerta di servizi a pagamento di servizi personalizzati presso l'ufficio:



Si compila la *form* che viene proposta indicando i dati richiesti ed un indirizzo di posta elettronica.

Dati personali

Ufficio provinciale: **VIETRIANO - UFFICIO TERRITORIALE**

Dati anagrafici

Cognome:

Nome:

Codice fiscale:

Comune di nascita:

Data di nascita (gg/mm/aaaa):

Indirizzo e-mail:

Telefono:

Invia

Dopo aver cliccato sul pulsante, riceverai una e-mail dall'Agenzia con il link per recuperare il tuo account online.

i

I dati personali indicati sono trattati ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e, per il Codice di condotta in materia di tutela dei dati personali, vengono utilizzati per l'erogazione del servizio e per il marketing personalizzato dell'Agenzia informatici ed aggiornamenti su scadenze, novità, appuntamenti e servizi offerti. Tali dati non verranno comunicati a terzi per alcun motivo.

Si inserisce il codice di sicurezza e si clicca su «conferma»

Elimina code online

Conferma prenotazione

Dati utente

Nome e cognome
Codice fiscale
Indirizzo e-mail

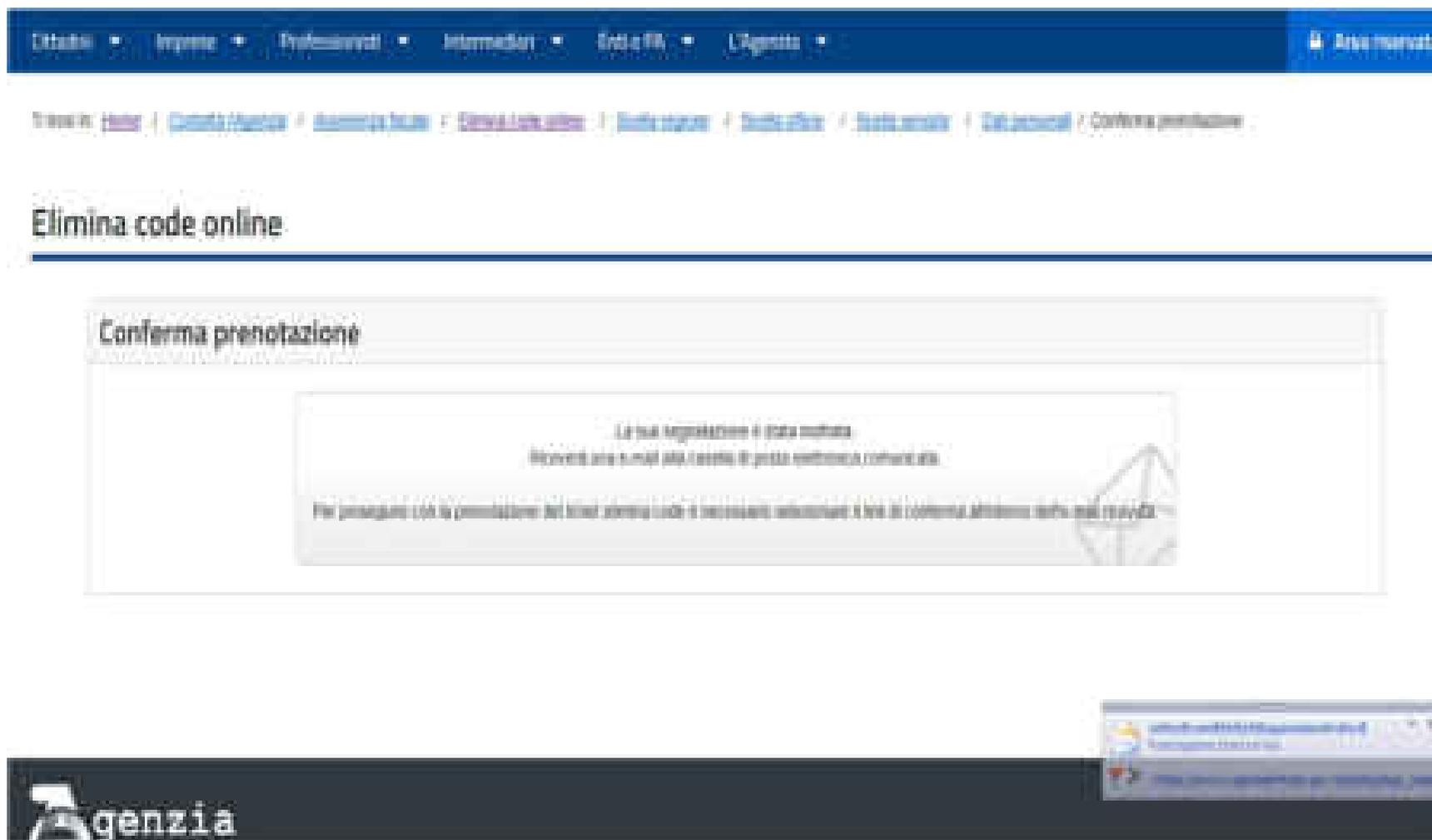
Ufficio
Servizio: **Assistenza ai Servizi Telematici**

Numero del campo "Codice di sicurezza" (copiato da mail o da sms)

 [Clicca qui](#) [Stampa](#)
[Elimina](#)

Codice di sicurezza:

All'indirizzo di posta elettronica indicato arriverà un messaggio di conferma della prenotazione



Eliminacode online

A questo punto il sistema produrrà in automatico il ticket con l'indirizzo dell'ufficio, il numero, il servizio richiesto, la data e l'orario di validità. Il contribuente dovrà stamparlo e recarsi in ufficio.

Prenotazione del ticket elimina code on line

Ticket elimina code

Lei ha prenotato un ticket elimina code presso il seguente ufficio:

Ufficio: **TEST**

Indirizzo: **VIA CARLO POMA, 7A - POMEZIA**

Ticket: **EB-W001**

Servizio: **Codice Fiscale e Tessera Sanitaria**

Data emissione: **25/06/2012 17:16**

Data prenotazione: **19:00**

[Stampa](#)